

2025년도 보스턴 코리아 공동연구지원사업
(RFP) 한미공동연구지원

IRIS 과제등록 시 유의사항 안내

➤ 등록 시 유의사항

- 1) 주관과제에서 IRIS에서 과제생성을 진행한 후 국내 및 해외 공동기관과 국내위탁기관을 설정하셔야 한 개의 컨소시엄으로 설정이 되어 입력이 가능합니다.
- 2) 주관과제에서 연구개발비에 국내 및 해외 공동과제와 국내위탁과제의 연구비를 배분해주셔야 공동 과제와 위탁과제에서 자체적으로 연구비 입력이 가능합니다.
- 3) 해외 공동기관 추가 및 해외 연구자 등록은 필수 사항입니다. 해외 연구자의 IRIS 등록관련 사항은 추가로 첨부드린 zip파일을 참고바랍니다.

- 주관과제에서 '2-1.master' word 파일 → PDF변환 → '과제접수용 총괄연구개발계획서' 첨부에 업로드
- 주관과제에서 각 기관의 파일들 예를들어 미국공동기관 2개, 국내공동기관2개, 위탁기관1개의 경우

파일 2-2.principal Investigator (2-2파일에 위탁연구내용 포함)
+ 2-3. collaboration US(1)
+ 2-3. collaboration US(2)
+ 2-4. collaboration KOR (1)
+ 2-4. collaboration KOR (2)

} 1개 파일로 합본 → PDF변환 → '과제접수용 연구개발계획서' 첨부에 업로드

- (첨부파일 1~12) 주관과제에서 참여기관의 해당내용을 첨부파일별로 각각 취합
→ 첨부파일별 합본 파일을 업로드

◆ 피위임자등록 팝업 관련

알림

해외기관이 주관연구개발기관으로 참여하며 해당기관이 통합정보시스템 사용이 어려우 국내기관이 시스템 사용을 대리해야할 경우 계획서화면 상단의 '피위임자등록'버튼을 클릭하여 피위임자 등록을 선행하시거나 '연구기관-대표자 및 지원인력 정보'에 피위임자를 등록하시기 바랍니다.

* 계획서화면 상단의 '피위임자등록' 버튼은 연구기관별 저장/임시저장 전까지만 사용가능
* 연구기관별 저장/임시저장 상태의 경우 '연구기관-대표자 및 지원인력 정보'에서 피위임자 등록

확인

피위임자 등록은 해외기관이 주관기관으로 참여할 경우 가능한 사항으로,
본 과제에서는 해당사항이 없으므로 진행하지 않습니다.

◆ 주관기관 기본정보 입력

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	과제 상태	계획서 상태	기본 정보	과제 요약	연구 기관	지원 기관	국제 협력	연구 개발비	연구 장비	성과 지표	추가 항목	첨부 파일	최종 확인
test	(컨소시엄 서울대)			신청/접수	계획서 작성											

(RS-2025-14882969) test > 기본 정보 과제정보 불러오기 초기화 메뉴열

• **공모분야선택** ※ 공모분야명 선택 후 저장 시 수정이 불가능합니다. 접수마감 전 수정이 필요할 경우 접수취소 후 재작성하시기 바랍니다.

통합공고명	2025년도 제1차 보스턴 코리아 공동연구지원사업신규지원 대상과제 공고
사업공고명	보스턴 코리아 공동연구지원사업
공모분야명	한미 공동연구 지원 (자유공모형)

> **공모분야 세부내용**

시행연도	2025	접수유형	신청용 연구개발계획서
공고구분	자유공모	과제구분	(컨소시엄)총괄연구개발
정부지원금 한도	6,000,000,000	컨소시엄구성	통합형
성과귀속	연구기관귀속	연구개발과제유형	해당사항없음

• **총괄과제 정보**

총괄연구개발번호	14882969	
총괄연구 개발명	* 국문	test
	* 영문	test

1

• **과제명**

연구개발과제번호	RS-2025-14882969	<input type="checkbox"/> (공고)과제명고정여부
연구개발 과제명	* 국문	test
	* 영문	test

2

1 2 총괄과제정보와 과제명은 같은 제목 입력

◆ 주관기관 연구목표 입력 (한글로 입력)

· 최종목표 및 내용 ?

총괄연구개발	* 최종목표내용 (149/75 ~ 4000Byte)	최종목표-총괄연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 3) 총괄연구개발내용 작성
	* 연구개발내용 (359/300 ~ 4000Byte)	최종목표-총괄연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 3) 총괄연구개발내용 작성
	* 연구개발성과 활용계획 및 기대효과 (149/75 ~ 4000Byte)	최종목표-총괄연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 3) 총괄연구개발내용 작성
개별연구개발	* 최종목표내용 (118/75 ~ 4000Byte)	최종목표-총괄연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 3) 총괄연구개발내용 작성
	* 연구개발내용 (379/300 ~ 4000Byte)	최종목표-총괄연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 3) 총괄연구개발내용 작성
	* 연구개발성과 활용계획 및 기대효과 (118/75 ~ 4000Byte)	최종목표-총괄연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 3) 총괄연구개발내용 작성

1 **2** 총괄연구개발 입력내용과 개별연구개발 입력내용을 각 항목별로 동일하게 입력

◆ 주관기관 단계별 연구목표 입력 (한글로 입력)

> 단계별 목표 및 내용 ?

총괄연구개발	1단계	* 단계목표내용 (137/75 ~ 4000Byte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성
		* 연구개발내용 (347/300 ~ 4000yte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성
	2단계	* 단계목표내용 (137/75 ~ 4000Byte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성
		* 연구개발내용 (347/300 ~ 4000yte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성
개별연구개발	1단계	* 단계목표내용 (380/75 ~ 4000Byte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성
		* 연구개발내용 (380/300 ~ 4000yte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성
	2단계	* 단계목표내용 (380/75 ~ 4000Byte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성
		* 연구개발내용 (380/300 ~ 4000yte)	총괄 연구개발내용 작성 1) 총괄연구개발내용 작성 2) 총괄연구개발내용 작성 기 초과여그개발내용 작성

1 2 총괄연구개발 입력내용과 개별연구개발 입력내용을 각 항목별로 동일하게 입력

이전

임시저장

저장

다음

※임시저장 시 데이터를 검증하지 않습니다. 최종확인 및 제출 전 반드시 저장 처리하시기 바랍니다.

◆ 주관기관- 국내 공동기관 및 위탁기관 설정

· 연구개발기관 정보 **1** 연구기관추가 ➔ (미확정)위탁기관추가 ➔ 해외기관추가 ✖ 연구기관삭제 (공고)참여역할 (업무포털)기관정보 동기화

기관역할	국적	연구개발기관명	사업자등록번호	설립목적구분	기업유형	소재지	연구비 지급유형
<input type="checkbox"/> 주관연구개발	대한민국			비영리	대학(4년이상)		일괄지급

기관역할	연구개발기관명	연구 책임자	대표자	실무자	참여연차				신청자격 적정성 확인서	우대 및 감점확인서	기관 실적	증빙 서류	수행 구분	
					1-1	1-2	2-1	2-2						
주관연구개발기관					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	대상아님	미입력	<input type="checkbox"/>	상세	<input type="checkbox"/> 첨부	수행중

1 연구기관을 검색하여 추가하고 공동연구기관과 위탁기관으로 설정

· 연구개발기관 정보 **1** 연구기관추가 ➔ (미확정)위탁기관추가 ➔ 해외기관추가 ✖ 연구기관삭제 (공고)참여역할 (업무포털)기관정보 동기화

기관역할	국적	연구개발기관명	사업자등록번호	설립목적구분	기업유형	소재지	연구비 지급유형
1 주관연구개발	대한민국			비영리	대학(4년이상)		일괄지급
<input type="checkbox"/> !구개발기관	대한민국			비영리	국공립병원		일괄지급

기관역할	연구개발기관명	연구 책임자	대표자	실무자	참여연차				연구 형태	참여 형태	신청자격 적정성 확인서	우대 및 감점확인서	기관 실적	증빙 서류	수행 구분	
					1-1	1-2	2-1	2-2								
주관연구개발기관					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	해당사항없음	해당사항없음	대상아님	미입력	<input type="checkbox"/>	상세	<input type="checkbox"/> 첨부	수행중
공동연구개발기관					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	공동연구(- 선택 -	대상아님	미입력	<input type="checkbox"/>	상세	<input type="checkbox"/> 첨부	수행중

2 연구형태와 참여형태 설정

◆ 주관기관- 해외 공동기관 설정

· 연구개발기관 정보 ?

기관역할	국적	연구개발기관명	사업자등록번호	설립목적구분	기업유형	소재지	연구비 지급유형
<input type="checkbox"/>	대한민국	주관연구개발기관		비영리	대학(4년이상)		일괄지급

기관역할	연구개발기관명	연구 책임자	대표자	실무자	참여연차				신청자격 적정성 확인서	우대 및 감점확인서	기관 실적	증빙 서류	수행 구분	
					1-1	1-2	2-1	2-2						
주관연구개발기관					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	대상아님	미입력	<input type="button" value="☑"/>	<input type="button" value="상세"/>	<input type="button" value="☐ 첨부"/>	수행중

1 해외연구기관을 검색하여 추가 하고 공동연구기관으로 설정

· 연구개발기관 정보 ?

기관역할	국적	연구개발기관명	사업자등록번호	설립목적구분	기관유형	소재지	연구비 지급유형
<input type="checkbox"/>	대한민국	주관연구개발기관		비영리	국공립병원		일괄지급
<input checked="" type="checkbox"/>	미국	공동연구개발기관		비영리	외국대학		건별지급

기관역할	연구개발기관명	연구 책임자	대표자	실무자	참여연차				연구 형태	참여 형태	신청자격 적정성 확인서	우대 및 감점확인서	기관 실적	증빙 서류	수행 구분		
					1-1	1-2	2-1	2-2									
주관연구개발기관					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	해당사항없음	해당사항없음	입력	<input type="button" value="☑"/>	입력	<input type="button" value="☑"/>	<input type="button" value="상세"/>	<input type="button" value="☐ 첨부"/>	수행중
공동연구개발기관					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	국(국제)	- 선택 -	미입력	<input type="button" value="☑"/>	미입력	<input type="button" value="☑"/>	<input type="button" value="상세"/>	<input type="button" value="☐ 첨부"/>	수행중

2 연구형태와 참여형태 설정
 해외기관의 경우
 ▶ 연구형태-공동연구(국제) 설정
 ▶ 참여형태-(국제) 목록 중 선택

1 공동연구개발기관
 위탁연구개발기관

2

- 선택 -
- 공동연구(국내)
- 공동연구(국제)
- (국내)연구기술개발
- (국내)인력양성
- (국내)기술이전 및 사업화
- (국내)장비시설 공동이용
- (국내)정보 네트워크
- (국내)기타
- (국제)외국연구자유치
- (국제)연구자해외파견

◆ 연구책임자 설정

연구원 구성 **1**

□	인력역할	참여구분	국적	성명	직위	국가 연구자번호	신규 채용구분	채용일자	참여연차				연구 업적	증빙 서류	참여 구분
									1-1	1-2	2-1	2-2			
조회된 데이터가 없습니다.															

1 '연구원추가'로 검색하여 추가

연구원 구성 **2**

□	인력역할	참여구분	국적	성명	직위	국가 연구자번호	신규 채용구분	채용일자	참여연차				연구 업적	증빙 서류	참여 구분
									1-1	1-2	2-1	2-2			
2	연구책임자	외부연구	대한	테스트	교수	테스트	기관	2023-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	상세	첨부	수행

2 인력역할 설정 참여구분~연구업적까지 입력

◆ 해외기관 대표자 및 연구지원인력 정보 입력 관련

> 대표자 및 지원인력 정보 ?

※ [유의] 거소증 미소지 회원은 '(거소증없는)지원인력추가'를 사용하시기 바랍니다.
 ※ [안내] 국제공동연구개발과제 '해외기관'의 대표자는 공란으로 처리됩니다.

□	지원역할	국적	인력명	국가 연구자번호	소속부서	직위	지원연차				수행 구분	위임장 첨부
							1-1	1-2	2-1	2-2		
<input type="checkbox"/>	2 연구개발 - 선택 - 대표자 연구개발과제실무담당자 연구개발과제지원담당자 피위임자						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	수행	해당없음

※임시저장 시 데이터를 검증하지 않습니다. 최종확인 및 제출 전 반드시 저장 처리하시기 바랍니다.

◆ 해외기관의 경우 대표자는 공란으로 처리되어 입력 필요없음. 단, 지원인력(연구개발과제 실무담당자)은 입력필수사항으로, 지원인력을 해외기관 소속연구자 (PI 등)로 설정하여야함

1 '지원인력 추가'로 검색하여 추가

- 해외연구자의 경우, 거소증 미소지의 경우(거소증없는) 연구원 추가로 검색

2 지원역할을 연구개발과제 실무담당자로 설정

◆ 국제협력 탭 - 입력불필요

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	과제 상태	계획서 상태	기본 정보	과제 요약	연구 기관	지원 기관	국제 협력	연구 개발비	연구 장비	성과 지표	추가 항목	첨부 파일	최종 확인
test	<input type="checkbox"/>	(컨소시엄 서울대학 <input type="checkbox"/>)	황윤정	신청/접수	계획서 작성 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



(RS-2025-14882969) test > 국제 협력

초기화

매뉴얼

· 국제협력 기관 정보

기관추가

기관삭제

<input type="checkbox"/>	수행기관명	국가구분	연구형태	참여형태	책임자	실무자
	입력 X					
	조회된 데이터가 없습니다.					

> 연구원 구성

연구원추가

연구원삭제

<input type="checkbox"/>	수행인력역할	인력명	전공	소속 부서	직위	전자우편
	입력 X					
	조회된 데이터가 없습니다.					

> 연구비 정보

(단위 : 천원)

※ 등록기준

1. [국제협력]탭 '연구비 정보'는 국외기관이 지불(지원)하는 금액으로, 연구개발계획서 및 협약서 내 '연구개발비 외 지원금'으로 표기됩니다.
2. (유의) [연구개발비]탭 '국제공동연구개발비'는 국외기관이 지불(지원)받는 금액으로, 연구개발계획서 및 협약서 내 '연구개발비'로 표기됩니다.
[국제협력]탭 '연구개발비 외 지원금'과는 상이합니다.

단계	연차	연차합계
	입력 X	
	조회된 데이터가 없습니다.	

0

※ 국제협력 탭은 국제공동추진유형 중 '일반형' 과제에서 입력하는 사항으로, '공동기관형'인 본 과제에서는 입력하지 않습니다.

해외 기관 추가 및 연구원 추가는 국내기관과 동일하게 연구기관탭에서 진행하시면 됩니다.

◆ 연구개발비 입력

· 재원별 연구개발비 구성 ?

! 재원별 연구비 합계에는 위탁기관 연구개발비를 제외한 합계가 표시됩니다(자세한 내용은 톨팁을 참조해 주세요).

! 지원기관이 있을 경우 오른쪽으로 스크롤을 이동하여 지원금을 입력하시기 바랍니다.

(단위 : 천원)

단계	연차	기관 역할	연구개발기관명	정부지원금		연구개발기관 부담금				재원별 연구비 합계(A)			
				현금	비율(%)	현금	비율(%)	현물	비율(%)	소계	현금	현물	합계
1단계	1년차	주관연구		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		공동연구	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2년차	주관연구		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		공동연구		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2단계	1년차	주관연구		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		공동연구		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2년차	주관연구		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		공동연구		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
재원별 연구비 합계(A)				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1 주관기관에서 국내 및 해외 공동 연구기관과 위탁기관에 연구비를 입력해주어야 해당 기관에서 연구비 추가입력 가능하고, 기관별로 나누어 연구비를 입력해야함

◆ 모든 공동 및 위탁기관 입력 사항은 주관기관에서 대신하여 입력이 가능.
특히 해외기관의 경우, IRIS에 직접 연구비 등을 입력하는 것이 어려우므로 주관기관에서 대신하여 입력해도 됨.

※ 해외 기관의 경우 해외기관연구책임자 소속과 연구비 관리기관을 확인하고 1개로 일치시켜서 작성해야함

◆ 국내기업 입력사항

> 연구시설·장비 보유현황 1 보유장비(연구시설)추가 ✖ 보유장비(연구시설)삭제 ☑ 연구시설·장비 보유현황 동기화

※ 연구개발기관이 보유한 연구시설·장비를 추가할 수 있습니다(도움말 참고)

<input type="checkbox"/>	보유기관	연구시설 / 장비명	규격	수량	보유구분	용도	활용시기
조회된 데이터가 없습니다.							
순번	연구시설/장비명	현물부담 반영여부	운영시작일자	운영종료일자	연간운영비용	전담인력수	
조회된 데이터가 없습니다.							

1 주관기관/공동기관이 기업인 경우에 보유장비 추가하여 장비를 입력 후 현물로 매칭

<국가연구개발혁신법 매뉴얼 ('24.04)참고>

- 기관 유형별 사용기준(연구시설·장비 매뉴얼 부분 참조)
 - 비영리기관 : 공통사용기준 참조
 - 영리기관
 - 영리기관의 장은 해당 영리기관이 생산·판매하거나 연구개발과제가 시작되기 전부터 소유·임차·사용대차하고 있는 연구시설·장비 또는 연구개발과제가 시작된 후 구입·임차·사용대차하고 있는 연구시설·장비에 대하여 연구시설·장비 구입·설치비를 구입가의 20퍼센트 내에서 현물로 계상하여야 함. 이 경우 연구시설·장비 구입 완료일이 연구개발과제 시작일의 5년 이내이어야 하고 영리기관의 자체규정에 따라 계상된 내용연수 만료일이 현물로 계상한 연도의 말일 이후이어야 함
 - * 구입가 : 연구시설·장비의 취득을 위해 소요된 금액(세금, 운송비용, 설치비용 등 부대비용을 포함)으로 연구개발기관의 회계장부에 자산으로 인식된 금액을 의미
 - 하나의 연구시설·장비에 대하여 여러 개의 연구개발과제에서 현물로 계상한 경우에 그 금액의 합이 해당 연구시설·장비의 구입가를 초과하여서는 아니 됨.
 - 국가연구개발사업으로 구축한 연구시설·장비를 연구개발과제에 현물로 계상한 경우에 해당 연구시설·장비는 연구시설·장비종합정보시스템(ZEUS)에 등록되어야 함
 - 영리기관의 장은 해당 영리기관이 연구개발과제가 시작되는 날 전부터 소유·임차·사용대차하고 있는 부지·시설·장비에 대하여 연구인프라조성비를 현물로 계상하여야 함

★현물 계상 예시-참고★

- 최초 구입가: 1억원
- 구입일: 2022년 4월, 현재: 2024년 7월 => 2년 3개월 사용 (2.25년)
- 내용연수: 자체규정 10년
- 감가상각 방법: 정액법

➔【산식】최초구입가 x (사용연수/내용연수) x 최대 20%
 ➔ 1억원 x (2.25년/10년) x 20% = 1,550만원

-> 예시 장비를 해당연도에 현물 매칭하는 경우 가능한 금액은 최대 1,550만원임

※ 해외 기관의 현금 또는 현금 매칭의 경우 과제 최종 선정 후 사업단에서 별도안내예정

<참고>
 국가연구개발혁신법 매뉴얼은 사업단 홈페이지(kucrf.org) 알림마다>규정 및 양식에서 다운로드 가능

◆ 성과목표치 입력

· 성과지표 및 목표치

> 전담 기관 등록·기탁지표/특성 반영지표/고유성과지표 ?

<input type="checkbox"/>	성과지표명	1단계	2단계	계	가중치(%)	필수여부
2	(산출지표)SCI(E)학술지 등록건수	3	5		30	비필수

1 전문기관 기타성과 ?

<input type="checkbox"/>	(작성예시) 성과지표명	1단계	2단계	가중치(%)
<input type="checkbox"/>	마일스톤 달성	(정성적 세부목표 10개 이상 작성)	(정성적 세부목표 10개 이상 작성)	20
<input type="checkbox"/>	JCR 분야별 상위 10% 이내 논문	1	2	20
<input type="checkbox"/>	(필수 자율지표 작성)	(정성, 정량적 목표 작성)		

· (총괄연구개발)성능지표 및 특정방법 → 입력 선택사항

> 결과물의 성능지표 ?

<input type="checkbox"/>	평가항목 (주요성능)	단위	비중(%)	세계 최고수준 보유국/보유기관	세계 최고수준 성능수준	연구개발 전 국내 수준	연구개발 전 국내 성능수준	목표 설정근거	1단계	2단계
조회된 데이터가 없습니다.										

> 평가방법 및 평가환경 ?

평가항목(주요성능)	평가방법	평가환경
조회된 데이터가 없습니다.		

· (개별연구개발)성능지표 및 측정방법 → 입력 선택사항

> 결과물의 성능지표 ?

<input type="checkbox"/>	평가항목 (주요성능)	단위	비중(%)	세계 최고수준 보유국/보유기관	세계 최고수준 성능수준	연구개발 전 국내 수준	연구개발 전 국내 성능수준	목표 설정근거	1단계	2단계
조회된 데이터가 없습니다.										

> 평가방법 및 평가환경 ?

평가항목(주요성능)	평가방법	평가환경
조회된 데이터가 없습니다.		

1 전문기관 기타성과부분 입력

RFP에 제시된 공통, 필수 자율지표를 성과지표명에 입력

필수자율지표는 단계별 3개 이상으로 작성하여야 함

(예시) 성과지표명에
1단계 달성가능한 지표 3개 이상,
2단계 달성가능한 지표 3개 이상
각각 작성 필수

-> 성과지표명에 필수자율지표가
총 6개 이상이 되어야함

2 RFP 성과목표 이외의 추가성과 입력

논문/특허/기술이전 등의 추가
성과는 '성과지표 및 목표치'에
항목 선택하고 목표치 입력 가능

'전문기관 기타성과'와 별개로
성과지표 작성

◆ 추가항목(기술기여도) 탭 - 입력불필요

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	과제 상태	계획서 상태	기본 정보	과제 요약	연구 기관	지원 기관	국제 협력	연구 개발비	연구 장비	성과 지표	추가 항목	첨부 파일	최종 확인
test	(컨소시엄)	서울대	황윤정	신청/접수	계획서 작성											

(RS-2025-14882969) test > 추가 항목

초기화

매뉴얼

· 기술기여도

(단위: %)

기관명	합계	매출액발생 1년차	매출액발생 2년차	매출액발생 3년차	매출액발생 4년차	매출액발생 5년차
	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	산출근거					
	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	산출근거					

이전

임시저장

저장


다음

※임시저장 시 데이터를 검증하지 않습니다. 최종확인 및 제출 전 반드시 저장 처리하시기 바랍니다.

※ 추가항목탭의 기술기여도는 입력하지 않아도 됩니다.

임의로 0을 입력하신 후 넘어가시면 됩니다.

◆ 과제참여 협약서 (정년퇴임 등 대상자만 입력)

· 연구자 연구업적 및 증빙서류 정보 

연구개발기관 명	연구개발기관 역할	인력명	인력 역할	증빙서류	연구업적
	주관연구개발기관		연구책임자	<input type="text" value="첨부"/> 1	<input type="button" value="상세"/>
	주관연구개발기관		참여연구자	<input type="text" value="첨부"/>	
	공동연구개발기관		연구책임자	<input type="text" value="첨부"/>	<input type="button" value="상세"/>

※임시저장 시 데이터를 검증하지 않습니다. 최종확인 및 제출 전 반드시 저장 처리하시기 바랍니다.

1 정년퇴임 등 계약기간이 사업기간보다 짧은 경우 신청소속기관장의 과제기간동안 신청기관의 소속을 유지한다는 내용의 기관장 직인을 받은 과제참여 협약서를 제출

첨부 문서 팝업

· 연구자 증빙서류 업로드

[제한용량 500Mb]

순번	문서유형	필수여부	파일명	크기(K)	PDF	등록일자
1	과제참여 협약서 (정년퇴임 연구자 등 대상자만 제출)	선택				<input type="button" value="첨부"/> 1

◆ 파일 업로드

순번	문서유형	필수여부	파일명	크기(KB)	PDF	등록일자	
1	국가연구개발사업 동시수행 과제수 확인	필수					첨부
2	해외공동연구증빙자료 (LOI 등)	필수					첨부
3	마일스톤(Milesone) 목표	필수					첨부
4	가감점 증빙서류	선택					첨부
5	해당연도 비임상/임상시험비 세부내역	선택					첨부
6	임상시험윤리위원회(IRB) 승인서	선택					첨부
7	식약처 또는 해당국가 규제기관 IND 승	선택					첨부
8	기업부설연구소 증빙	선택					첨부
9	회계감사보고서 또는 재무제표	선택					첨부
10	기관부담연구개발비 확인서	선택					첨부
11	연구장비에산심의요청서(3천만원 이상	선택					첨부
12	연구장비에산심의요청서(1억 원 이상 정	선택					첨부
13	과제접수용 총괄연구개발계획서 (PART	선택					
14	과제접수용 총괄연구개발계획서 (PART	필수	2-1. master.pdf		1		첨부
15	과제접수용 총괄연구개발계획서 (PART	선택					
16	과제접수용 총괄연구개발계획서 병합문	선택					
17	과제접수용 연구개발계획서 (PART1(도	선택					
18	과제접수용 연구개발계획서 (PART2(본	필수	(2-2.principal) + (2-3.co-US) + (2-4.co-KOR).pdf		2		첨부
19	과제접수용 연구개발계획서 (PART3(본	선택					
20	과제접수용 연구개발계획서 병합문서(F	선택					

➤ 주관기관에서 각 공동 기관과 위탁기관의 자료를 취합하여 업로드

- 1 주관과제에서 '2-1.master' word 파일
→ PDF변환 → '과제접수용
총괄연구개발계획서' 첨부업로드
- 2 주관과제에서 각 기관의 파일들
예를들어 미국공동기관 2개,
국내공동기관2개, 위탁기관1개의 경우
파일 2-2.principal Investigator
(2-2파일에 위탁연구내용 포함)
+ 2-3. collaboration US(1)
+ 2-3. collaboration US(2)
+ 2-4. collaboration KOR (1)
+ 2-4. collaboration KOR (1)
↓
1개 파일로 합본 → PDF변환
→ 과제접수용 연구개발계획서
첨부업로드
- 3 (첨부파일 1~12) 주관과제에서 참여기관의
해당내용을 첨부파일별로 각각 취합
→ 첨부파일별 합본 파일을 업로드

◆ 공동기관 또는 위탁기관

· 과제 목록 ? 전체 4건

연구개발기관 담당자 일괄승인 목록개수 10

사업공고명	접수유형	접수종료일시 (책임자제출)	접수종료일시 (기관담당자승인)	과제 구분	연구개발 과제번호	연구과제명	연구 책임자명	접수일자	계획서상태	상세
테스트_2	신청용 연구	2024-07-25 14:00	2024-07-25 14:00	(컨소시)	RS-202	보스던코리아			계획서 작성	상세 1

· 과제 접수 내역 전체 2건

기관역할	연구개발기관명	상세
주관연구개발기관		상세
공동연구개발기관		상세 1

과제명	과제 구분	연구개발 기관	연구 책임자	과제 상태	계획서 상태	연구 기관	연구 개발비	연구 장비	첨부 파일
보스던코리아	(컨소시엄)총괄			신청/접수	계획서 작성중	2			

- 1 IRIS에서 공고과제 검색
→ 해당 연구과제명과
연구책임자 확인
→ '상세' 클릭
→ 접수 내역에서 공동연
구개발기관 클릭

- 2 연구기관~첨부파일까지 입력
→ 저장
(주관기관의 내용에 연동됩니다)

· 연구개발비 사용 계획

> 재원별·비목별 연구비 비교 ?

! 연구기관의 해당 연차를 선택한 후 비목별 연구비 구성을 작성합니다.

! 기관별 모든연차의 비목별 연구비를 작성해 주세요(저장시 모든연차의 연구비 작성기준을 체크합니다. 임시저장기능은 작성기준 체크없이 저장됩니다).

(단위 : 천원)

단계	연차	기관 역할	연구개발기관명	재원별 연구비 합계(A)			비목별 연구비(B)				차액(A-B)		
				현금	현물	소계	현금	현물	소계	미지급인건비 계상기준금액	현금	현물	소계
1단계	1년차	공동연	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0
	2년차	공동연		1	0	1	1	0	1	0	0	0	0
2단계	1년차	공동연		1	0	1	1	0	1	0	0	0	0
	2년차	공동연		1	0	1	1	0	1	0	0	0	0
합계				4	0	4	4	0	4	0	0	0	0

> 비목별 연구비 구성 ?

? 연차별 연구비구성 복사하기

단계	1	연차	1
기관역할	공동연구개발기관	연구개발기관명	

비목	세목	현금	현물	소계	미지급인건비 계상기준금액	비고
직접비	총 인건비	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>	1	<input type="text" value="0"/>	
	학생인건비	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0	0	
	통합 학생인건비(학생인건비 특례)	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0	0	
	연구시설,장비비	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0	0	
	통합 연구시설,장비비(연구시설,장비비 특례)	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0	0	
	연구재료비	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0	0	
	연구개발부담비	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0	0	
	국제공동연구개발비	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0	0	
	위탁연구개발비 <input type="checkbox"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0	0	
	연구활동비	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0	0	
	연구수당 <input type="checkbox"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0	0	계산
간접비(고시율:17)	간접비 <input type="checkbox"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0	0	
비목별 연구비(B)		1	0	1	0	

※임시저장 시 데이터를 검증하지 않습니다. 최종확인 및 제출 전 반드시 저장 처리하시기 바랍니다.

1 공동기관의 재원별 연구비는 주관과제에서 변경해야 적용됨 (차액이 0원이 되어야 다음으로 진행이 가능합니다.)

※ 공동기관 및 위탁기관은 위탁연구비와 국제공동연구개발비 비목으로 연구비 집행이 불가능합니다. 입력시 참고부탁드립니다.